

ALLV-Hilfe



Um Ihre Körperschaft auf der Plattform zu präsentieren klicken Sie auf den Link "Eintragen"

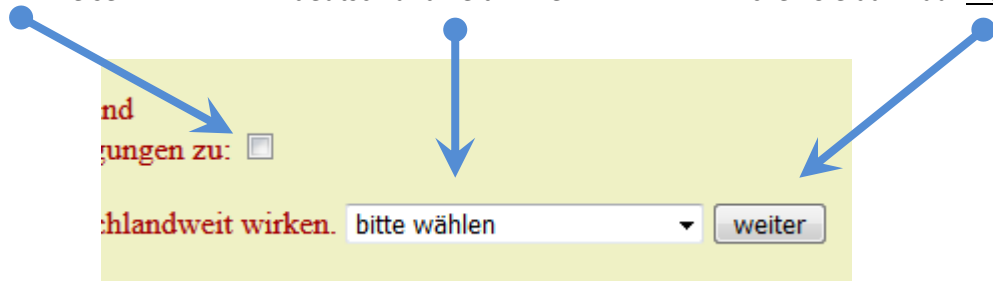
Um später Ihren Eintrag bearbeiten zu können, finden Sie hier auch den Link "Login"

Nach dem Klick auf Eintragen öffnet sich ein Fenster auf dem Sie auch die Nutzungsbedingungen nachlesen können.

Mit einem Klick in das Kästchen bestätigen Sie, die Nutzungsbedingungen und Datenschutzhinweise.

Wählen Sie im Auswahlfeld Ihr Bundesland aus oder wählen Sie Bundesebene, wenn sie deutschlandweit wirken.

Klicken Sie dann auf weiter



Nach dem Klick auf weiter öffnet sich ein Formular, in dem Sie alle weiteren Informationen zu Ihrer Körperschaft eintragen. Weil in diesem Beispiel oben Schleswig-Holstein ausgewählt wurde, erscheinen nun im ersten Auswahlfeld links oben alle Landkreise in Schleswig-Holstein. Hier wählen Sie Ihren Landkreis oder lassen Sie das Feld Kreis/Region unberührt, wenn Sie im ganzen Bundesland wirken. Die ausgewählte Zuordnung zu einem Bundesland und Landkreis können nur vom Webmaster korrigiert werden, weshalb Sie hier bitte sehr sorgfältig arbeiten.

A screenshot of a registration form. The 'Kreis/Region:' dropdown menu is highlighted with a black box and a blue arrow pointing to it from the text below. The dropdown menu shows 'Nordfriesland' selected. Other visible text includes 'Nun Wählen Sie Ihren Landkreis, Stadtbezirk oder die Region.', 'Beschreibung, Referenzen, Kontaktdaten, Öffnungszeiten, u.v.m. max. 15 Zeilen.', 'Tragen Sie die Kommune ein, in der Ihre Körperschaft Ihren Sitz hat.', 'PLZ Ort: 25980 Westerland 25938 Wrixum 25899', 'Art/Gebiet: Naturschutz Welterbe', 'Ist Ihre Körperschaft gemeinnützig? ja', 'Vollständiger Name Ihrer Körperschaft z.B. So...', and 'Name: Verein zur Rettung des Wattenmeeres e.V.'. There is also a 'weiter' button at the bottom right.

Im Feld darunter tragen Sie den oder die Orte ein, wo Sie eine Niederlassung oder ein Büro haben.

A screenshot of the 'PLZ Ort:' field in the registration form. The text '25980 Westerland 25938 Wrixum 25899 Dagebüll' is entered into the field. Below the field, there is a line of text: 'Hier tragen Sie bitte Tätigkeitsfelder ein, auf die sie wirken, mit I...'. There is also a 'weiter' button at the bottom right.

In das Feld Art/Gebiet tragen Sie charakteristische Suchbegriffe ein, die Ihr Tätigkeitsfeld beschreiben.

Nun Wählen Sie Ihren Landkreis, Stadtbezirk oder die Region.
Sind Sie auf Landesebene tätig, ändern Sie bitte nichts.

Kreis/Region: Nordfriesland

Tragen Sie die Kommune ein, in der Ihre Körperschaft Ihren Sitz hat.
Haben Sie in mehreren Kommunen Büros, bitte mit Leerzeichen trennen.

PLZ Ort: 25980 Westerland 25938 Wrixum 25899 Dagebüll

Hier tragen Sie bitte Tätigkeitsfelder ein, auf die sie wirken, mit Leerzeichen trennen.

Art/Gebiet: Naturschutz Welterbe

Ist Ihre Körperschaft gemeinnützig? ja

Passwort: Wiederholung:

Vollständiger Name Ihrer Körperschaft z.B. Sozialverein für Lebenshilfe e.V.

Name: Verein zur Rettung des Wattenmeeres e.V.

weiter

Es folgt die Auswahl, gemeinnützig und der Eintrag des vollständigen Namens.

Links oben finden Sie ein Eingabefeld für öffentliche Mitteilungen. Etwa 15 Zeilen stehen Ihnen dafür zur Verfügung. Möglich ist die sparsame Verwendung einfacher HTML-Tags.

Nun Wählen Sie Ihren Landkreis, Stadtbezirk oder die Region.
Sind Sie auf Landesebene tätig, ändern Sie bitte nichts.

Kreis/Region: Nordfriesland

Beschreibung, Referenzen, Kontaktdaten, Öffnungszeiten, u.v.m. max. 15 Zeilen.

Nun haben Interessierte Bürgerinnen und Bürger die Möglichkeit den Verein zur Rettung des Wattenmeeres mit einer Spende oder auch einer Mitgliedschaft zu unterstützen. Anträge auf Mitgliedschaft können online gestellt werden unter: <https://www.wattrettung.de> Der Mitgliedsbeitrag beträgt 25 Euro pro Jahr. Spenden können auch direkt auf das Konto des Vereins: Rettung des Wattenmeeres e.V. eingeworfen werden.

Wenn vorhanden Ihre vollständige Internetadresse z.B. <http://www.name.org>

Name: Verein zur Rettung des Wattenmeeres e.V.

weiter

Die folgenden Eingaben sind für die Funktion und weiteren Bearbeitung Ihrer Präsentation nötig.

Der Verweis auf Ihre eigene Internetseite funktioniert nur, wenn Sie die vollständige Adresse einschließlich <http://>.... oder <https://>.... eintragen. Sollte Ihre Startseite nicht `index.` oder `home.` heißen oder nicht die Erweiterung `.php` oder `.html` bzw. `.htm` haben, so ist die Startseite ebenfalls anzufügen. Z.B. <https://www.wattrettung.de/megawatt.php>. Lassen Sie sich nicht abschrecken, kopieren Sie einfach die Adresszeile ihres Browsers und fügen Sie die Kopie in das Feld ein. Haben Sie keine Internetseite, so lassen Sie den Eintrag leer.

Ihre e-Mail-Adresse ist auch der Benutzername mit dem Sie sich einloggen, um später Änderungen oder Aktualisierungen vorzunehmen oder den Eintrag zu löschen. Haben Sie keine Adresse, so tragen Sie bitte Ihre Telefonnummer ein. Damit haben unsere Administratoren auch immer Kontaktinformationen.

Ihr Passwort geben Sie bitte zweimal ein, um Tippfehler auszuschließen.

wenn vorhanden ihre vollständige internetadresse z.B. <http://www.name.org>

<https://www.wattrettung.de>

Legen Sie hier Ihre login-Daten fest, um Ihren Eintrag später bearbeiten zu können.

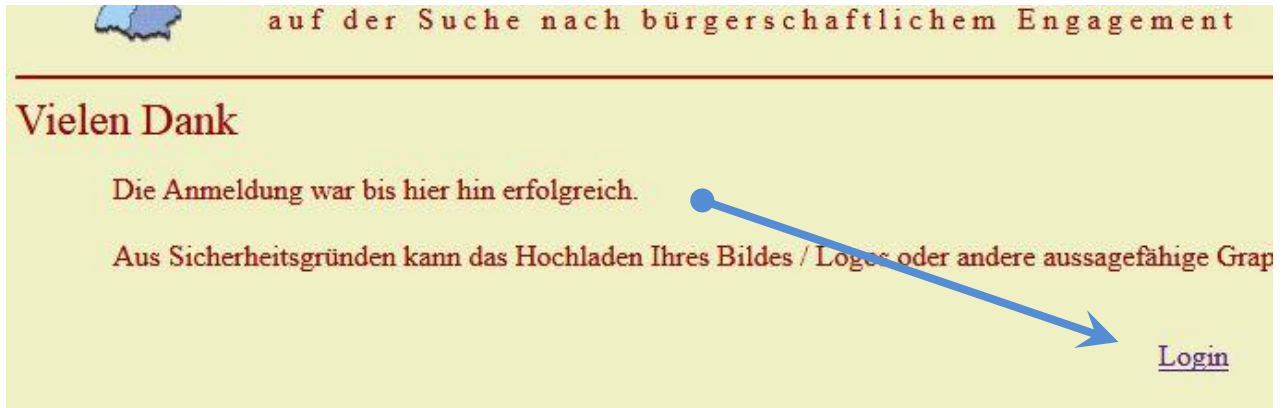
e-Mail-Adresse: info@wattrettung.de

Passwort : Wiederholung:

Jetzt noch die Sicherheitsabfrage bevor wir zum letzten Schritt kommen

Mit dem Klick auf weiter werden Ihre Einträge in unserer Datenbank gespeichert und zum Freischalten vorbereitet.

Die Bestätigung wird Ihnen auf der folgenden Seite angezeigt. Von hier aus gelangen Sie auch gleich zum Login. Das Login ist nötig, um sicherzustellen, dass die richtige Graphik genau Ihrem Verein zugeordnet werden kann.



Nutzer-Login

Sollten Ihre Zugangsdaten verloren gegangen sein
Wir werden Ihnen ein Link zum Ändern der Zugangsdaten
Bitte beachten Sie, dass dies nicht automatisch erfolgt.

E-Mail-Adresse:

Passwort :

Wie üblich besteht das Login aus Benutzernamen und Passwort. Der Benutzername ist Ihre e-Mail-Adresse. Das Passwort haben Sie im Antragsformular festgelegt oder wurde Ihnen von uns mitgeteilt. Sollten Ihre Zugangsdaten verloren gegangen sein, können Sie diese über unser Kontaktformular oder per Mail anfordern. Wir senden dann einen Link zu einer Seite, auf der Sie Ihre Zugangsdaten neu festlegen können.

Nach dem Login wird Ihnen das Änderungsformular angezeigt.

Eintrag bearbeiten Jede Änderung des Eintrages bedingt die erneute Freigabe durch den Administrator.

Standort/e Ihres/r Büros, Ort: 25980 Westerland 25938 Wrixum 2585

Art/ Ihr Arbeitsgebiet: Naturschutz Welterbe

Ist Ihre Körperschaft gemeinnützig? ja

Anzahl der ordentlichen Mitglieder Ihrer Organisation: 45

Vollständiger Name: Verein zur Rettung des Wattenmeeres e.V.

Internetadresse mit http:// oder https://: https://www.wattrettung.de

Die Mail-Adresse ist: post@wattrettung.de

Noch kein Bild vorhanden.

Mit dem Klick auf (neues) Bild laden rufen Sie die Seite auf, die den Upload einer Graphik ermöglicht.

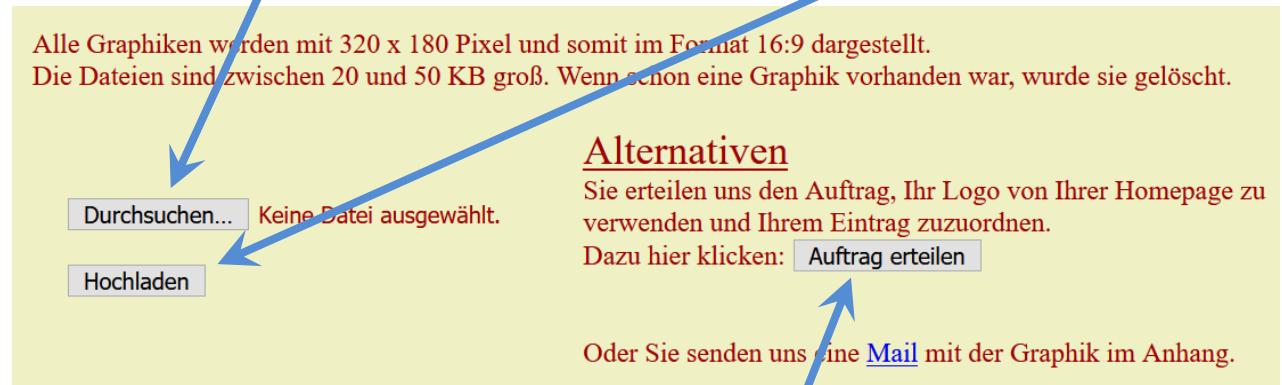
Auf der folgenden Seite finden Sie einige Hinweise, wie groß die Graphik-Datei sein sollte und welche Formate dafür gut geeignet sind.

Haben Sie eine Graphik an Ihrem PC im Format .gif, .jpg, .png oder .jpeg erstellt, wählen Sie sie mit einem Klick auf Durchsuchen aus und klicken Sie anschließend auf Hochladen.

Alle Graphiken werden mit 320 x 180 Pixel und somit im Format 16:9 dargestellt.
Die Dateien sind zwischen 20 und 50 KB groß. Wenn schon eine Graphik vorhanden war, wurde sie gelöscht.

Alternativen
Sie erteilen uns den Auftrag, Ihr Logo von Ihrer Homepage zu verwenden und Ihrem Eintrag zuzuordnen.
Dazu hier klicken: **Auftrag erteilen**

Oder Sie senden uns eine [Mail](#) mit der Graphik im Anhang.



Wenn Sie sich nicht damit belasten wollen, nutzen Sie bitte eine der Alternativen. Ein Administrator von ELLV wird Ihren Auftrag umsetzen. Mit nur einem Klick auf Auftrag erteilen ist alles erledigt.

Damit ist Ihrerseits alles getan. Wenn der Eintrag von einem Administrator geprüft ist, wird er zur Anzeige auf der Plattform freigegeben. Wir arbeiten alle ehrenamtlich und können hierfür keine Fristen nennen.

Sollte ein Administrator Ihren Eintrag vorgenommen haben, prüfen Sie diesen bitte und ändern ihn gegebenenfalls nach ihren Wünschen. Das betrifft auch die Login-Daten selbst. Jede Änderung bedarf der erneuten Freigabe durch einen Administrator.

Eintrag bearbeiten Jede Änderung des Eintrages bedingt die en

Standort/e Ihres/r Büros, Ort: 25980 Westerland 25938 Wrixum 258

Art / Ihr Arbeitsgebiet: Naturschutz Welterbe

Ist Ihre Körperschaft gemeinnützig? ja

Anzahl der ordentlichen Mitglieder Ihrer Organisation: 45

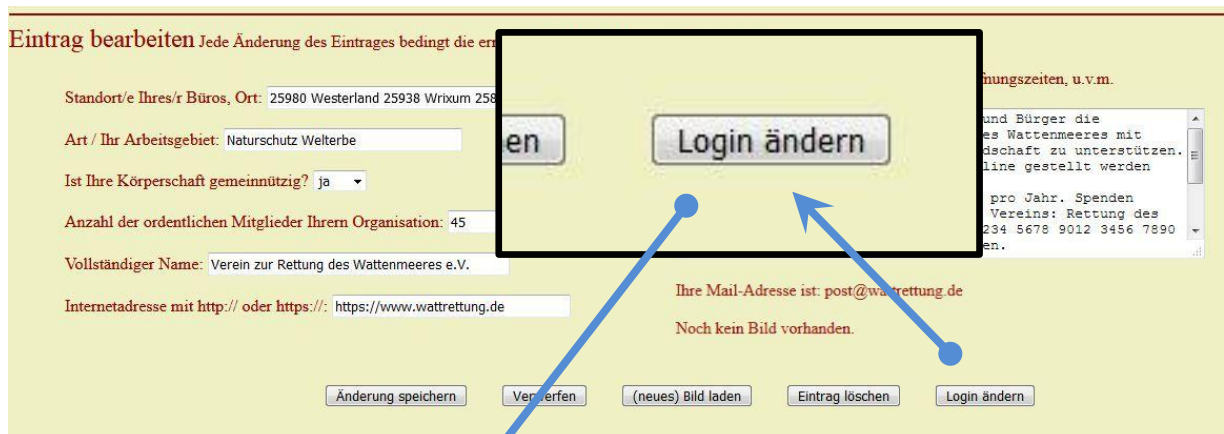
Vollständiger Name: Verein zur Rettung des Wattenmeeres e.V.

Internetadresse mit http:// oder https://: https://www.wattrettung.de

Ihre Mail-Adresse ist: post@wattrettung.de

Noch kein Bild vorhanden.

Login ändern



Zugangsdaten ändern

Ändern Sie hier Ihre Zugangsdaten.

e-Mail: post@wattrettung.de

Passwort neu: ●●●●●●

Wiederholung: ●●●●●●

OK



Nach dem Klick auf Login ändern öffnet sich das entsprechende Formular, mit dessen Hilfe Sie Ihre Zugangsdaten neu festlegen.